Утверждено постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 16.02.2006г. №133

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделе по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами
администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

Настоящее Положение определяет основные функции, права и обязанности отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1 Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее Отдел) является структурным подразделением администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области, которое осуществляет свою деятельность в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью Светлоярского муниципального района и действует в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, уставом Светлоярского муниципального района и настоящим положением, а также в соответствии с распоряжениями и поручениями Министерства имущественных отношений Российской Федерации, Комитета по управлению имуществом Волгоградской области, Светлоярской районной Думой, муниципальными правовыми актами Светлоярского муниципального района, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности Светлоярского муниципального района Волгоградской области, а также настоящим положением

1.2 В своей деятельности Отдел подотчетен Главе администрации Светлоярского муниципального района, деятельность отдела курирует заместитель главы администрации Светлоярского муниципального района по экономике.

1.3 Отдел имеет штамп и круглую печать со своим наименованием.

1.4 Решения и распоряжения Отдела, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех структурных подразделений администрации Светлоярского муниципального района, муниципальных предприятий, учреждений и организаций.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

- 2.1. Повышение эффективности приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности и земельными ресурсами, находящимися в собственности Светлоярского муниципального района.
- 2.2. Реализация на основе законодательства Российской Федерации и Волгоградской области единой государственной политики в области имущественных отношений на территории Светлоярского муниципального района.
- 2.3. Подготовка нормативных правовых актов, направленных на комплексное обеспечение имущественных и земельных отношений.
- 2.4. Осуществление контроля за использованием муниципального имущества и земель, находящихся в собственности Светлоярского муниципального района.
- 2.5. Реализация федеральных, областных и муниципальных программ, связанных с регулированием имущественных и земельных отношений.
- 2.6. Участие в создании и регулировании инфраструктуры фондового рынка, рынка недвижимости, оценочной деятельности и реализации государственной инвестиционной политики.
- 2.7. Участие в совершенствовании методов управления муниципальным имуществом и землями, находящимися в собственности Светлоярского муниципального района.
- 2.8. Координация деятельности в области имущественных и земельных отношений структурных подразделений администрации Светлоярского муниципального района.

3. Функции Отдела

Отдел осуществляет следующие функции:

- 3.1. В соответствии с действующим законодательством РФ разрабатывает и готовит для утверждения в Светлоярскую районную Думу проекты программ приватизации муниципального имущества Светлоярского муниципального района, изменения и дополнения к ним, а также проекты нормативных актов по вопросам приватизации;
- 3.2. Разрабатывает и вносит в установленном порядке в Министерство имущественных отношений РФ для утверждения перечни объектов, передаваемых из государственной в муниципальную собственность Светлоярского муниципального района;
- 3.3. Организует и контролирует реализацию местной программы приватизации, отчитывается о ее выполнении;
- 3.4. Принимает и регистрирует заявки на приватизацию предприятий, находящихся в муниципальной собственности, подразделений и составных частей имущественных комплексов муниципальных предприятий Светлоярского муниципального района (далее муниципальных предприятий);
- 3.5. Создает комиссии по приватизации муниципальных предприятий;
- 3.6. Совместно с отделом экономики анализирует ход и эффективность мероприятий по приватизации муниципальных предприятий;
- 3.7. Согласовывает в установленном порядке уставы муниципальных предприятий;
- 3.8. Совместно с отделом экономики осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий;
- 3.9. Обеспечивает проведение инвентаризации и оценку муниципального имущества в установленном порядке;
- 3.10. От имени администрации Светлоярского муниципального района подает документы на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с

ним;

3.11. Выступает арендодателем муниципального имущества, находящегося в собственности Светлоярского муниципального района;

3.12. Ведет реестр договоров аренды земельных участков и осуществляет контроль за поступлением арендной платы за землю; с целью наиболее эффективного использования муниципальной собственности Светлоярского муниципального района разрабатывает предложения по внесению изменений в методику по определению арендной платы;

3.13. Закрепляет муниципальное имущество Светлоярского муниципального района за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями в хозяйственное ведение и оперативное управление. Оформляет документы на передачу с баланса на баланс муниципальных предприятий и учреждений объектов муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством;

3.14. На Отдел возложены полномочия по выполнению функций продавца муниципального имущества и земельных участков, находящихся в собственности Светлоярского муниципального района;

3.15. Осуществляет учет объектов и земельных ресурсов, являющихся муниципальной собственностью Светлоярского муниципального района, составляющих муниципальную казну;

3.16. Участвует в реализации федеральных и областных программ развития и поддержки малого предпринимательства, демонополизации экономики и развития конкуренции, реформирования отраслей экономики.

4. Права и обязанности Отдела

4.1. Отдел имеет право:

4.1.1. участвовать в бюджетном процессе Светлоярского муниципального района;

4.1.2. согласовывать контракты с назначаемыми руководителями муниципальных предприятий;

4.1.3. закреплять муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, осуществлять контроль за его сохранностью и использованием по назначению, изымать имущество в установленных действующим законодательством случаях;

4.1.4. давать согласие на осуществление муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями гражданско-правовых сделок с закрепленным за ними имуществом в соответствии с действующим законодательством и настоящим положением;

4.1.5. принимать решения о передаче в аренду имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, заключать договора аренды;

4.1.6. выступать от имени администрации Светлоярского муниципального района участниками (акционерами) юридических лиц, в уставных капиталах которых имеются доли (вклады, акции), находящиеся в муниципальной собственности, и представлять интересы Светлоярского муниципального района в их органах управления и контроля;

4.1.7. выступать в арбитражном суде, суде общей юрисдикции в защиту прав и интересов Светлоярского муниципального района в сфере имущественных отношений;

4.1.8. получать информацию о деятельности всех предприятий, учреждений,

организаций, органов местного самоуправления и местной администрации на территории Светлоярского муниципального района, объемах, необходимых для ведения реестра муниципального имущества, а также осуществления прочих полномочий, возлагаемых на Отдел настоящим положением и прочими нормативными актами, действующими на территории Светлоярского муниципального района;

4.1.9. являться правопреемником по договорам аренды муниципального имущества, включая договоры аренды с правом выкупа, заключенные ранее с предприятиями, организациями, учреждениями как арендодателями (за исключением договоров аренды зданий и помещений, признанных в установленном порядке памятниками истории и архитектуры);

4.1.10. направлять в администрации приватизируемых предприятий обязательные для исполнения предписания по вопросам проведения приватизации.

4.2. Во исполнение постановлений и распоряжений главы администрации Светлоярского муниципального района и решений Светлоярской районной Думы Отдел имеет право:

4.2.1. согласовывать уставы муниципальных предприятий и учреждений;

4.2.2. принимать участие в ревизиях финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

4.2.3. осуществлять прием (приобретение) имущества в собственность Светлоярского муниципального района;

4.2.4. осуществлять отчуждение объектов муниципальной собственности;

4.2.5. осуществлять передачу объекта муниципальной собственности в залог, безвозмездное пользование, доверительное управление;

4.2.6. осуществлять реорганизацию, ликвидацию муниципальных предприятий, согласовывать состав ликвидационных комиссий муниципальных предприятий;

4.2.7. заключать договоры купли-продажи, аренды, залога, доверительного управления, безвозмездного пользования имуществом, относящимся к муниципальной собственности и иные договоры;

4.2.8. являться уполномоченным органом местного самоуправления по представлению документов на государственную регистрацию права муниципальной собственности недвижимого имущества;

4.2.9. выступать продавцом находящегося в муниципальной собственности имущества, в том числе долей (вкладов, акций) в уставных капиталах юридических лиц.

4.3. Отдел осуществляет иные действия, связанные с управлением и распоряжением муниципальной собственностью, отнесенные к его компетенции федеральным и областным законодательством, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Отдел обязан:

□ в случае нарушения законодательства Российской Федерации, а также нанесения ущерба экономическим интересам Светлоярского муниципального района при заключении имущественных сделок с участием муниципальной собственности возбуждать в суде и арбитражном суде иски о пересмотре или расторжении сделок и (или) отмене незаконных ненормативных актов, требовать привлечения виновных лиц к ответственности;

□ согласовывать решения о создании муниципальных предприятий и их уставы, включать своих представителей в состав ликвидационных комиссий муниципальных

предприятий.

5.000 Руководство Отделом

5.1. Отдел возглавляет начальник.

5.2. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается с занимаемой должности главой администрации Светлоярского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальник несет персональную ответственность за деятельность Отдела.

5.4. Начальник Отдела осуществляет руководство Отделом на основе единоначалия:

- В пределах компетенции отдела действует без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми муниципальными предприятиями, учреждениями, организациями по имущественным вопросам в пределах компетенции Отдела;
- распределяет обязанности между специалистами Отдела;
- вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации Светлоярского муниципального района проекты постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- осуществляет прием граждан, рассматривает жалобы, заявления и предложения граждан в пределах своей компетенции;
- распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Отделом;
- осуществляет контроль за действиями подчиненных;
- ходатайствует перед главой администрации о применении к работникам Отдела меры поощрения и наложения на них взыскания в соответствии с действующим законодательством.

Начальник отдела по управлению муниципальным
имуществом и земельными ресурсами

Г.М.Бас