



**Администрация
Светлоярского муниципального района Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 август 2011 г. № 1279

**Об утверждении
Положения «Об отделе образования,
опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального
района Волгоградской области»**

Во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях приведения Положения «Об отделе образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области» в соответствие с федеральным и региональным законодательством

постановляю:

1. Утвердить Положение «Об отделе образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области» Светлоярского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.
2. Начальнику отдела образования, опеки и попечительства (А.С.Клюев) ознакомить с Положением руководителей образовательных учреждений.
3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Светлоярского муниципального района Евдокимову Е.В.

Глава муниципального района Н.В.Крутов

Утверждено
постановлением администрации Светлоярского муниципального района
от 26.08.2011 № 1279

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ СВЕТЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Общие положения

1.1. Отдел образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (сокращенное наименование «Отдел образования», далее именуется - Отдел) является структурным подразделением администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области,

осуществляющим управление в области образования на территории Светлоярского муниципального района (далее именуется - сфера образования). Отдел координирует деятельность в сфере образования образовательных учреждений, расположенных на территории Светлоярского муниципального района.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Главы Администрации Волгоградской области, приказами и распоряжениями Комитета по образованию Администрации Волгоградской области, постановлениями и распоряжениями Главы администрации Светлоярского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Светлоярского муниципального района, органами государственной власти и местного самоуправления, научными организациями и общественными объединениями.

1.4. Отдел имеет печати, бланки, штампы со своим наименованием, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.5. Положение об отделе утверждается Постановлением администрации Светлоярского муниципального района.

1.6. Штатная численность отдела утверждается главой Светлоярского муниципального района.

1.7. Финансирование отдела осуществляется за счет средств районного бюджета, направляемых на функционирование органов местного самоуправления и субсидий из областного бюджета на исполнение полномочий.

1.8. Местонахождение Отдела: 404171, Волгоградская область, р.п.Светлый Яр, улица Спортивная, 5.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Осуществление государственной политики в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства в районе и необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.2. Разработка и реализация системы управления образовательными учреждениями.

2.3. Реализация кадровой политики в области образования.

2.4. Совершенствование организационно-экономического механизма функционирования образовательных учреждений.

2.5. Осуществление информатизации сферы образования в районе.

2.6. Обеспечение нормативно-правового регулирования отношений в области образования и научной деятельности в системе образования.

2.7. Организация и развитие сотрудничества в сфере образования.

3. Функции Отдела

Для выполнения поставленных задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Реализует федеральные и областные целевые программы в области образования.

3.2. Разрабатывает и реализует районную программу развития образования в рамках региональной программы социально-экономического развития Волгоградской области

координирует и контролирует в пределах своей компетенции ее выполнение учреждениями сферы образования.

3.3. Обеспечивает контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования, реализацией правовых актов Главы Администрации Волгоградской области, Волгоградской областной Думы. Светлоярского муниципального района, районной Думы. Контролирует исполнение государственных образовательных стандартов.

3.4. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития сферы образования.

3.5. Осуществляет научно-методическое обеспечение деятельности образовательных учреждений района.

3.6. Определяет в пределах своей компетенции перечень учебной и учебно-методической литературы для образовательных учреждений, обеспечивает реализацию федеральных компонентов государственных образовательных стандартов.

3.7. Разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными органами, общественными организациями комплекс мер по социальной поддержке обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, педагогических работников, направленных на обеспечение их здоровья, безопасных условий учебы и труда.

3.8. Организует на основе специальных педагогических программ и методик систему работы с детьми и подростками с девиантным (общественно опасным) поведением и отклонениями в физическом и умственном развитии для получения ими образования.

3.9. Организует работу по обеспечению оптимальных условий для жизни и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.10. Осуществляет контроль за содержанием, воспитанием и образованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.11. Принимает меры к защите имущественных и личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

3.12. Организует проведение конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования.

3.13. Организует и проводит в подведомственных учреждениях инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, с привлечением соответствующих специалистов.

3.14. Осуществляет информационное обеспечение сферы образования.

3.15. Организует систему подготовки и переподготовки педагогических кадров образовательных учреждений и работников Отдела образования.

3.16. Участвует в соответствии с действующим законодательством в аттестации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений.

3.17. Разрабатывает и реализует систему поощрения кадров в сфере образования.

3.18. Участвует в разработке и реализации районной финансовой, инвестиционной и инновационной политики в сфере образования.

3.19. Разрабатывает районные нормативы финансирования образовательных учреждений, осуществляет контроль за выполнением государственных нормативов материально-технического обеспечения образовательного процесса.

3.20. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования.

3.24. Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.25. Контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Волгоградской области образования несовершеннолетних;

3.26. Участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

3.27. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

3.28. Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

3.29. Создает психолого-медико-педагогические комиссии, которые выявляют несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проводит их комплексное обследование и готовит рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних.

4. Права отдела

4.1. Отдел имеет право:

□ издавать в пределах своей компетенции, разрабатывать и участвовать в разработке муниципальных правовых актов Светлоярского муниципального района в сфере образования, в том числе совместно с другими структурными подразделениями администрации Светлоярского муниципального района, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения всеми, в чьем ведении находятся образовательные учреждения;

□ создавать при Отделе координационные советы, комиссии, временные научные коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития сферы образования;

□ устанавливать по обращениям образовательных учреждений соответствие уровня и качества подготовки их выпускников требованиям российских государственных образовательных стандартов;

□ проводить в установленном порядке эксперименты в сфере образования;

□ запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Светлоярского муниципального района, органов государственной власти, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций;

□ инспектировать в пределах своей компетенции на территории Светлоярского муниципального района образовательные учреждения.

5. Управление Отделом

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Светлоярского муниципального района .
Начальник Отдела осуществляет руководство Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. распределяет обязанности между сотрудниками отдела в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными главой района;

5.2.2. издает и подписывает организационно-распорядительные и иные служебные документы по вопросам, входящим в его компетенцию для обязательного исполнения директорами образовательных учреждений Светлоярского муниципального района и осуществляет проверку их исполнения;

5.2.3. представляет в установленном порядке работников образовательных учреждений к государственным и отраслевым наградам;

5.2.4. ходатайствует перед главой района о представлении сотрудников отдела образования к государственным и отраслевым наградам.

5.3. В Отделе образуется коллегия в составе начальника Отдела (председатель коллегии), главного специалиста Отдела, руководителей образовательных учреждений, руководителей заинтересованных организаций.

Состав коллегии и положение о коллегии утверждаются приказами начальника Отдела. Коллегия является совещательным органом и на своих заседаниях рассматривает основные направления развития системы образования, обсуждает вопросы практического руководства учреждениями образования и другие вопросы деятельности Отдела, в том числе проекты приказов, инструкций, заслушивает отчеты руководителей подведомственных образовательных учреждений.

Решения коллегии принимаются большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя коллегии.

Решения коллегии оформляются протоколами.

6. Прекращение деятельности Отдела

6.1. Решение об исключении Отдела из структуры администрации Светлоярского муниципального района принимает Светлоярская районная Дума на основании представления главы Светлоярского муниципального района.

6.2. Прекращение деятельности Отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После ликвидации Отдела документы сдаются в архивный отдел администрации Светлоярского муниципального района.