

Администрация

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.10.2017 № 2195

Об утверждении Порядка закрепления

прилегающей территории за

физическими, юридическими лицами и

индивидуальными предпринимателями

в Светлоярском муниципальном районе

Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами благоустройства территорий муниципальных образований Светлоярского муниципального района Волгоградской области, руководствуясь Уставом Светлоярского муниципального района Волгоградской области, в целях установления границ территорий, подлежащих благоустройству, санитарному содержанию, уборке земельных участков, примыкающих к границам зданий, сооружений и иным объектам, находящимся в собственности или ином праве у юридических и физических лиц,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок закрепления прилегающей территории за физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по муниципальной службе, общим и кадровым вопросам администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (Иванова Н.В.):

- направить настоящее постановление для опубликования в районной газете «Восход»;

- разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 25 сентября 2017.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела бюджетно-финансовой политики администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области Л.А.Евдокимову.

Глава Светлоярского

муниципального района Т.В. Распутина

Лемешко И.А

0

0

0

**0**

Приложение к

постановлению администрации

Светлоярского муниципального района

Волгоградской области

от 09.10.2017 №2195

**ПОРЯДОК**

**ЗАКРЕПЛЕНИЯ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ ЗА ФИЗИЧЕСКИМИ, ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ В СВЕТЛОЯРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок закрепления прилегающей территории за физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами благоустройства территории муниципальных образований, и регулирует отношения, возникающие в процессе закрепления прилегающей территории за физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

«отведенная территория» - часть территории, предоставленная в установленном порядке физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на праве собственности, аренды, ином праве пользования согласно правоустанавливающим документам на земельный участок;

«прилегающая территория» - часть территории общего пользования, которая примыкает к отведенной территории и дополнительно закрепляется за физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на основании соглашения в целях благоустройства, санитарного содержания, озеленения;

«правообладатель объекта» - физическое, юридическое лицо (лица), индивидуальные предприниматели, которые владеют или пользуются объектом недвижимого имущества - зданием (помещением в них), сооружением (включая временные сооружения) на праве собственности, ином вещном праве, на основании договора аренды (субаренды), договора безвозмездного пользования, найма или иного договора либо осуществляют соответствующее право владения или (и) пользования в отношении объекта в соответствии с действующим законодательством.

3. Органом, ответственным за регулирование отношений, возникающих в процессе закрепления прилегающей территории за физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области, является отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4. Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее – Отдел УМИиЗР):

принимает от физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - заявители) заявление (приложение N 1 к Порядку) о заключении соглашения и необходимые документы для заключения соглашения о закреплении прилегающей территории за физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Светлоярском муниципальном районе Волгоградской области (далее - соглашение, приложение N 2 к Порядку);

направляет в отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области схему расположения испрашиваемой прилегающей территории с указанием ее размеров, с нанесением отведенной территории (основного земельного участка) (далее - Схема), выполненную заявителем;

запрашивает необходимую информацию в органах местного самоуправления Светлоярского муниципального района Волгоградской области и структурных подразделениях, для принятия решения о заключении или об отказе в заключении соглашения;

заключает от лица администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области соглашение о закреплении прилегающей территории и контролирует его исполнение.

5. Соглашение о закреплении прилегающей территории заключается между правообладателем объекта и администрацией Светлоярского муниципального района Волгоградской области в целях:

создания эстетической привлекательности объекта правообладателя;

создания комфортных, благоприятных, безопасных условий для проживания граждан и (или) посещения гражданами соответствующих объектов;

улучшения экологического состояния прилегающей территории (ее санитарное содержание и уборка).

6. Для заключения соглашения правообладатель объекта обращается с заявлением в администрацию Светлоярского муниципального района Волгоградской области и представляет копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность;

правоустанавливающий документ на здание (помещение в нем), сооружение;

правообладатель нежилого здания (помещения в нем) также предоставляет кадастровый и (или) технический паспорт, который содержит описание помещения;

правообладатель нестационарных торговых объектов - временных сооружений - павильонов, киосков, летних кафе - представляет договоры аренды земельных участков, заключенных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (при их наличии), или выписку из схемы размещения нестационарных объектов торговли на территории Светлоярского муниципального района Волгоградской области;

правообладатели объекта, владеющие на праве собственности, ином вещном праве, праве аренды, ином законном праве земельным участком, представляют правоустанавливающие документы на земельный участок и кадастровый план земельного участка (при его наличии);

схему расположения испрашиваемой прилегающей территории с указанием ее размеров, с нанесением отведенной территории (основного земельного участка), выполненную самостоятельно (или при помощи специализированных организаций).

В течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия заявления от заявителя, Отдел УМИиЗР направляет представленную заявителем схему в отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области на согласование. Отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области проверяет представленную схему на предмет ее соответствия документам территориального планирования и градостроительного плана Светлоярского муниципального района. Срок согласования отделом архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области схемы не может превышать пяти рабочих дней.

От имени заявителя с заявлением о заключении договора вправе обратиться его законный представитель. Законный представитель, помимо документов, указанных выше, представляет:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия на обращение с заявлением о заключении соглашения.

7. Заявление в установленном порядке в день поступления регистрируется в администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области с указанием даты поступления заявления и входящего регистрационного номера.

8. Срок рассмотрения заявления с момента его регистрации и до заключения соглашения не может превышать 30 календарных дней.

9. Для принятия решения о заключении соглашения или об отказе заключения соглашения комиссия по земельным отношениям и градостроительству администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области обследует испрашиваемую заявителем прилегающую территорию на предмет соблюдения заявителем Правил благоустройства территорий муниципальных образований, а также норм действующего законодательства в сфере земельных отношений и градостроительной деятельности, с составлением протокола выезда обследования прилегающей территории.

11. Основаниями для отказа заключения соглашения являются:

непредставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

обоснованный отказ отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области: о несоответствии предоставленной схемы документам территориального планирования и градостроительного плана Светлоярского муниципального района Волгоградской области; нахождения на испрашиваемой прилегающей территории сетей инженерного обеспечения; несоответствие размеров испрашиваемой прилегающей территории, указанных в схеме;

выявление факта закрепления испрашиваемой территории за иным физическим, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;

не устранение замечаний, установленных комиссией, закрепленных в протоколе выезда обследования прилегающей территории.

12. Соглашение о закреплении прилегающей территории заключается на основании протокола заседания комиссии по земельным отношениям и градостроительству администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

13. В случае отказа в заключении соглашения заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации заявления, направляется соответствующее уведомление.

Уведомление об отказе в заключении договора в установленном порядке регистрируется с присвоением исходящего номера.

Уведомление об отказе направляется заявителю в письменном виде:

лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность получателя физического лица, индивидуального предпринимателя и полномочия представителя юридического лица;

почтовым отправлением или, по желанию заявителя, по электронной почте.

14. Отказ в заключении соглашения не является препятствием для повторного обращения заявителя с заявлением после устранения замечаний, явившихся основанием для такого отказа.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УСЛОВИЙ СОГЛАШЕНИЯ

15. Контроль за выполнением условий договора возложен на отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

16. При выявлении в процессе контрольных мероприятий нарушений Правил благоустройства территорий муниципальных образований, специалист отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области направляет необходимые материалы проверки в Территориальную административную комиссию Светлоярского муниципального района Волгоградской области для решения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

17. При выявлении в процессе контрольных мероприятий нарушений земельного законодательства отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области направляет необходимые материалы проверки инспектору по земельному контролю, в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

Приложение N 1 к Порядку

закрепления прилегающей

территории за физическими,

юридическими лицами и

индивидуальными предпринимателями в

Светлоярском муниципальном районе

Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ ЗА ФИЗИЧЕСКИМИ, ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ

В СВЕТЛОЯРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Главе Светлоярского муниципального района Волгоградской области  Т.В. Распутиной  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  Адрес регистрации заявителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Прошу закрепить в целях благоустройства территорию, прилегающую к принадлежащему мне на праве собственности (ином праве) зданию (помещению в нем), сооружению (в том числе временному), нестационарному торговому объекту, объекту инженерных сетей,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается вид объекта

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии со схемой расположения испрашиваемой прилегающей территории.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата:

Приложение N 2 к Порядку

закрепления прилегающей

территории за физическими,

юридическими лицами и

индивидуальными предпринимателями в

Светлоярском муниципальном районе

Волгоградской области

СОГЛАШЕНИЕ

О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ ЗА ФИЗИЧЕСКИМИ, ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ

В СВЕТЛОЯРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Волгоградская область

Светлоярский район

р.п. Светлый Яр «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г «

Администрация Светлоярского муниципального района Волгоградской области в лице Главы Светлоярского муниципального района Волгоградской области Распутиной Татьяны Викторовны, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Заявитель» с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Уполномоченный орган закрепляет за Заявителем территорию, прилегающую к

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принадлежащему Заявителю на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид права)

согласно схеме расположения испрашиваемой прилегающей территории,

являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заявитель обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Закрепить территорию, указанную в п. 1 настоящего договора, за Заявителем.

2.1.2. Не препятствовать Заявителю в осуществлении действий по содержанию, благоустройству и санитарному обслуживанию указанной территории.

2.1.3. В случае необходимости проведения сторонними организациями любых земляных работ на закрепленной за Заявителем территории, не выдавать разрешение на проведение земляных работ без наличия согласования с Заявителем.

2.2. Уполномоченный орган вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за содержанием, благоустройством и санитарным обслуживанием закрепленной за Заявителем территории.

2.2.2. При выявлении в процессе контрольных мероприятий нарушений Правил благоустройства территории муниципальных образований направлять необходимые материалы проверки в территориальную административную комиссию Светлоярского муниципального района Волгоградской области для решения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

2.2.3. При выявлении в процессе контрольных мероприятий нарушений земельного законодательства направлять необходимые материалы проверки в органы, в чьи полномочия входит контроль за соблюдением земельного законодательства.

2.2.4. Запрашивать у Заявителя любые документы и материалы, связанные с исполнением Заявителем обязательств по настоящему соглашению, в том числе документы, подтверждающие правовой статус Заявителя.

2.2.5. Расторгнуть с Заявителем соглашение в одностороннем порядке, направив ему соответствующее уведомление за 10 (десять) календарных дней до дня предполагаемого расторжения, в случае если комиссией будет выявлен факт нарушения действующего законодательства.

2.3. Заявитель обязуется:

2.3.1. Осуществлять контроль за санитарным состоянием закрепленной за ним прилегающей территории.

2.3.2. Организовать санитарную уборку прилегающей территории.

2.3.3. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории.

2.3.4. В случае необходимости проведения службами жилищно-коммунального хозяйства аварийно-восстановительных работ либо работ по размещению новых сетей инженерного обеспечения на закрепленной за Заявителем территории, обеспечить беспрепятственный доступ на указанную территорию.

2.4. Заявитель вправе:

2.4.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами благоустройства способами и в любых формах.

2.4.2. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

2.4.3. Производить работы по озеленению и устройству тротуаров и подъездных путей на закрепленной территории после согласования с заинтересованными службами в установленном порядке.

2.4.4. Ходатайствовать перед Уполномоченным органом об изменении условий договора или его досрочном расторжении в случае отказа от дальнейшей эксплуатации объекта недвижимого имущества, к которому прилегает закрепляемая территория, либо прекращения прав на земельный участок, к которому прилегает закрепляемая территория.

3. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и

действует до прекращения прав Заявителя на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение либо расторжение настоящего договора производится по письменному согласию сторон, за исключением случая, установленного пунктом 2.2.5 настоящего договора. При недостижении согласия сторон изменение и расторжение договора осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Заявителя, второй - у Уполномоченного органа.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный орган: Заявитель: